


## राजस्थान आवासन मण्डल, जयपुर

क्रमांक :- 02


दिनांक : 8-4-11


### -:परिपत्र :-

राजस्थान आवासन मण्डल द्वारा वसूली एवं आवंटन से संबंधित कार्यों के कम्प्यूटरीकरण हेतु सॉफ्टवेयर तैयार करवाया जा रहा है परन्तु आवंटियों से संबंधित एकबारीय सूचना (One Time Information) वृत्त कार्यालयों में तैयार नहीं है जिसके अभाव में आवंटियों के खातों का कम्प्यूटरीकरण किया जाना सम्भव नहीं है। अतः परिपत्र के साथ प्रारूप संलग्न कर निर्देशित किया जाता है कि समस्त उप आवासन आयुक्त अपने वृत्त के अधीन समस्त आवासीय/वाणिज्यिक/संस्थानिक सम्पतियों की एकबारीय सूचना दिनांक 16.05.11 तक आवश्यक रूप से तैयार कर रिपोर्ट प्रस्तुत करें, ताकि अतिशीघ्र आवंटियों के खातों का कम्प्यूटरीकरण किया जा सके। समय पर सूचना तैयार नहीं करने पर कार्य शिथिलता के लिए संबंधित के विरुद्ध कार्यवाही की जावेगी।

  
(पवन कुमार गोयल)  
आवासन आयुक्त

प्रतिलिपि सूचनार्थ एवं आवश्यक कार्यवाही हेतु :-

1. निजी सचिव-अध्यक्ष/आवासन आयुक्त, राजस्थान आवासन मण्डल, जयपुर।
2. निजी सचिव-मुख्य अभियन्ता, राजस्थान आवासन मण्डल, जयपुर।
3. सचिव/वित्तीय सलाहकार, राज. आवा. मण्डल, जयपुर।
4. अति. मुख्य अभियन्ता प्रथम/द्वितीय/तृतीय, P&M, राज. आवा. मण्डल, जयपुर।
5. मुख्य सम्पदा प्रबन्धक, राजस्थान आवासन मण्डल, जयपुर।
6. जन सम्पर्क अधिकारी, रा. आ. म., जयपुर
7. उप आवासन आयुक्त वृत्त ..... राज. आवा. मण्डल .....
8. समस्त आवासीय अभियन्ता खण्ड ..... राज. आवा. मण्डल .....
9. रक्षित पत्रावली
- 10 ACP. R+B. 

  
वित्तीय सलाहकार

**One Time Information**

Name of Allottee .....	Allotted House/Shop .....
	Plot No.
Scheme .....	Date of Lottery .....
Category and .....	Mode of Payment .....
Size of House/ Plot /Shop	
Allotment .....	Date of Possession .....
No/Date	
HPS Amount .....	Balance Cost .....
	of House (Deffered Amount)
Rate of Interest .....	MI Due From .....
Total No of MI .....	MI Completion .....
	Date
Monthly Installment .....	Lease Money .....
	Yearly
Lease Money .....	Lease Money .....
Half Yearly	Due From
NDC/RNDC Issued .. ..	One Time Lease .....
Vide No. & Date	Money Deposit Date
Date of Registry .....	

