



कार्यालय जोधपुर विकास प्राधिकरण, जोधपुर

रेल्वे अस्पताल के सामने, रातानाडा, जोधपुर-342001

jdajodhpur.rajasthan.gov.in वेब साइट http://email:jdajodhpur@rajasthan.gov.in phone no- 0291.2612086,0291.2656355 fax 0291.261537

क्रमांक:-अधि.अभि./जोन विद्युत-II /21-22/828

दिनांक:- 16/12/2021

::ई-बिड सूचना संख्या: जोन विद्युत-II / 14 / 2021-22::

जोधपुर विकास प्राधिकरण, जोधपुर की ओर से प्राधिकरण एवं राजकीय विभाग में उपयुक्त श्रेणी में पंजीकृत बिडर्स जो कि केन्द्रीय लोक निर्माण विभाग, डाक एवं दूरसंचार, रेलवे या अन्य राज्य सरकार, केन्द्रीय सरकार के अधिकृत संगठनों, जो राजस्थान सरकार के उपयुक्त श्रेणी के बिडर्स के समकक्ष हो (बिड पात्रता पंजीकरण के नियमों के अनुसार मान्य) से निर्धारित प्रपत्र में ई-प्रोक्युरमेन्ट प्रक्रिया से ऑन लाईन बिड आमंत्रित की जाती है। जो निम्नलिखित दिनांक अनुसार डाउनलोड तथा खोली जायेगी। बिड सुरक्षा राशि के संबंध में घोषणा पत्र (Declaration) सचिव/अधिशापी अभियन्ता (विद्युत-II) जोधपुर विकास प्राधिकरण जोधपुर के नाम से संलग्न करना आवश्यक है। ऑन लाईन बिड खोलने से पूर्व निम्न विवरण अनुसार बिड शुल्क, ई-टेन्डरिंग प्रक्रिया शुल्क जमा कराना आवश्यक है।

-महत्वपूर्ण दिनांकों का विवरण-

विवरण	बिड की क्र. सं.	दिनांक व समय
ऑन लाईन बिड फार्म की उपलब्धता डाउनलोड आरम्भ होने की दिनांक व समय	1,2 व 3	17.12.2021 सुबह 11.30 बजे से
ऑन लाईन बिड फार्म डाउनलोड समाप्त होने की दिनांक व समय	1,2 व 3	27.12.2021 सांय 06.00 बजे तक
ऑन लाईन बिड फार्म जमा कराने की प्रारम्भ होने की दिनांक व समय	1,2 व 3	17.12.2021 सुबह 11.30 बजे से
ऑन लाईन बिड फार्म जमा कराने की अन्तिम दिनांक व समय	1,2 व 3	27.12.2021 सांय 06.00 बजे तक
बिड प्रपत्र शुल्क SSO ID के माध्यम से sso.rajasthan.gov.in पर urban services में E-tendering से जमा कराने की अन्तिम दिनांक व समय	1,2 व 3	27.12.2021 सांय 06.00 बजे तक
ऑन लाईन तकनीकी बिड खोलने की दिनांक व समय	1,2 व 3	28.12.2021 सुबह 11.00 बजे

क्र. सं.	कार्य का नाम	कार्य की अनुमानित लागत	बिड सुरक्षा राशि	बिड प्रपत्र शुल्क	कार्य पूर्ण करने की अवधि
1.	खसरा नं. 713,702,703,727 योजना क्षेत्र में शेष बचा विद्युतीकरण का कार्य।	12,86,886 /-	0 /-	500 /-	12 माह
2.	जोन दक्षिण के विभिन्न स्थानों पर मांग के अनुसार सार्वजनिक पथ प्रकाश व्यवस्था का कार्य।	46,50,297 /-	0 /-	500 /-	12 माह
3.	AMC of Traffic Signal Lights & Blinker at Various Location of Jodhpur City (For Year 2021-22).	48,34,820 /-	0 /-	500 /-	12 माह

बिड की महत्वपूर्ण शर्तें निम्नानुसार हैं:-

- बिड प्रपत्रों को वेबसाइट <http://www.eproc.rajasthan.gov.in> से डाउनलोड किया जा सकता है। इन बिड में भाग लेने वाले बिडर्स को बिड को इलेक्ट्रॉनिक फोरमेट में वेबसाइट <http://www.eproc.rajasthan.gov.in> पर जमा करानी होगी।
- बिड की प्रक्रिया ऑन लाईन होगी।
- बिड हेतु पात्र बिडर्स की श्रेणी:-

किसी भी सीमा तक:	EWSD I संवेदक
रुपये 25.00 लाख तक:	EWSD II संवेदक
रुपये 10.00 लाख तक:	EWSD III संवेदक
रुपये 5.00 लाख तक:	EWSD IV संवेदक

- बिड खोलने की तिथि को किसी कारणवश यदि सम्पूर्ण बिड नहीं खोली जा सकती है, तो उसके अगले कार्य दिवस को शेष बिड खोलने का कार्य जारी रखा जावेगा।

- बिड प्रक्रिया:-

कार्य	पोर्टेशियल असेसमेंट	पोस्ट क्वालीफिकेशन
अन्य निर्माण कार्य	200 लाख से 1000 लाख तक	1000 लाख से 5000 लाख तक

- कार्य करने हेतु कार्य स्थल उपलब्ध है।

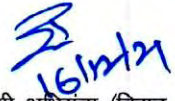
- बिडर्स द्वारा निम्नलिखित राशि निम्न विवरण अनुसार बिड खोले जाने के समय से पूर्व, SSO ID के माध्यम से sso.rajasthan.gov.in पर urban services में payment gateway for E-tendering से जमा कराने की अन्तिम तिथि तथा समय तक जमा करवाना आवश्यक है:-

क्र.सं.	शुल्क वितरण	शुल्क	भुगतान का माध्यम	देय
1.	बिड शुल्क	उपरोक्तानुसार	ऑनलाइन SSO ID के माध्यम से	सचिव, जोधपुर विकास प्राधिकरण
2.	ई-टेन्डरिंग प्रक्रिया शुल्क	50 लाख तक 500 /- 50 लाख से ऊपर 1000 /-	sso.rajasthan.gov.in पर urban services में payment gateway for E-tendering से	M.D, RISL, JAIPUR

- प्रदत्त दरें बिड खोलने की दिनांक से 50 दिवसों तक बिड स्वीकृति हेत मान्य (Valid) रहेगी। यदि बिडर्स उक्त अवधि में अपनी बिड अथवा शर्तों में किसी प्रकार का संशोधन करता है अथवा अपनी बिड वापस ले लेता है, तो उसकी बिड सुरक्षा राशि जब्त करने की कार्यवाही की जायेगी।
- यदि बिडर्स के नजदीकी रिश्तेदार (प्रथम रक्त सम्बन्धी व उनके पति/पत्नी) कार्य से सम्बंधित जोन अथवा अधीनस्थ कार्यालय में खण्डीय लेखाकार अथवा सहायक अभियन्ता से लेकर अधीक्षण अभियन्ता स्तर का किसी भी स्तर पर पदस्थापित हो, तो उसके कार्य पर नियुक्त करने पर प्रतिबन्ध रहेगा।
- राज्य सरकार में किसी भी अभियांत्रिकी विभाग में किसी भी इन्जिनियर या प्रशासनिक कार्य पर नियुक्त राजपत्रित अधिकारी राज्य की अनुमति के बिना सेवा निवृत्ति के 2 वर्ष तक बिडर्स अथवा उसके कर्मचारी के रूप में कार्य नहीं कर सकेंगे। यदि बिडर्स अथवा उसके कर्मचारियों में कोई ऐसा व्यक्ति जिसने राज्य सरकार की उक्त लिखित अनुमति बिड जमा कराने से पहले अथवा बिडर्स के यहाँ से सेवारत लेने से पहले अनुमति नहीं ली है, तो अनुबन्ध रद्द किया जा सकेगा।
- कार्य की दोष निवारण अवधि 2 वर्ष होगी।

12. किसी भी बिड को स्वीकार करने एवं बिना कारण बताये निरस्त करने के समस्त अधिकार अद्योहस्ताक्षरकर्ता को रहेगा। RPWA 100 की समस्त शर्तें मान्य होंगी।
13. वित्त विभाग के आदेश संख्या एफ 1(1)FD/GF&AR/2007 दिनांक 30.09.2011 (सर्कुलर नं 19/2011) के अनुसार 50.00 लाख रुपये तक की राशि के कार्यों के लिए 500/- व 50.00 लाख रुपये से अधिक राशि के कार्यों के लिए 1000/- रु की राशि बिड शुल्क के अतिरिक्त देनी होगी जो SSO ID के माध्यम से sso.rajasthan.gov.in पर urban services में payment gateway for E-tendering के रूप में देय होगी। यह राशि MD, RISL के पक्ष में व जयपुर में ऑनलाईन भुगतान योग्य होनी चाहिये।
14. नेगोशियेशन की आवश्यकता होने पर ई-मेल या पत्र द्वारा डाक के माध्यम से सूचित किया जायेगा।
15. बिड शुल्क निम्नानुसार निर्धारित है:-

50 लाख से कम अनुमानित लागत	रुपये 500
50 लाख से 150 लाख तक अनुमानित लागत	रुपये 1000
150 लाख से 400 लाख तक अनुमानित लागत	रुपये 2000
400 लाख से अधिक अनुमानित लागत	रुपये 5000
16. बिडर्स को ऑन लाईन बिड के साथ संबंधित विभागीय अधिकारियों से जारी जी.एस.टी. (G.S.T.) रजिस्ट्रेशन की प्रति लगाया जाना आवश्यक होगा अन्यथा बिड पर विचार नहीं किया जायेगा।
17. बिड के लिये इलेक्ट्रिकल इस्पेक्टर के लाईसेन्स व विद्युत कार्य हेतु रजिस्ट्रेशन की प्रतिलिपि संलग्न करना आवश्यक है।
18. ई-टेंडरिंग के लिए बिडर्स हेतु निर्देश:-
 - इन बिड में दिलचस्पी लेने वाले बिडर्स बिड प्रपत्रों का इन्टरनेट साईट <http://www.eproc.rajasthan.gov.in> से देख/ डाउनलोड कर सकते हैं।
 - बिड में भाग लेने वाले बिडर्स को इन्टरनेट साईट <http://www.eproc.rajasthan.gov.in> पर रजिस्टर करवाना होगा। ऑन लाईन बिड में भाग लेने के लिए डिजिटल सर्टिफिकेट इनफोरमेशन टेक्नोलॉजी एक्ट 2000 के तहत प्राप्त करना होगा जो इलेक्ट्रॉनिक बिड में साईन करने हेतु काम आयेगा। बिडर्स उपरोक्त डिजिटल सर्टिफिकेट सी.सी.ए द्वारा स्वीकृत एजेन्सी से प्राप्त कर सकते हैं। जिन बिडर्स के पास पूर्व में वैध डिजिटल सर्टिफिकेट है, नया डिजिटल लेने की आवश्यकता नहीं है।
 - बिडर्स को बिड प्रपत्र इलेक्ट्रॉनिक फॉर्म में उपरोक्त वेबसाइट पर डिजिटल साइन के साथ प्रस्तुत करना होगा। जिसके प्रस्ताव अकेले भौतिक फॉर्म में स्वीकार्य नहीं होगा।
 - इलेक्ट्रॉनिक बिड प्रपत्रों को जमा कराने से पूर्व बिडर्स यह सुनिश्चित कर लें कि बिड प्रपत्रों से संबंधित सभी आवश्यक दस्तावेजों की स्केन कॉपी बिड प्रपत्रों के साथ संलग्न कर दी गयी है।
 - बिड के प्रपत्रों में आवश्यक सभी सूचियों को सम्पूर्ण रूप से भरकर ऑन लाईन दर्ज करें।
19. संवेदक को ऑन लाईन बिड के साथ संबंधित विभागीय अधिकारियों से जारी पी.एफ. (P.F.) रजिस्ट्रेशन की प्रति लगाया जाना आवश्यक होगा अन्यथा बिड पर विचार नहीं किया जायेगा।
20. बिड राजस्थान लोक उपापन पारदर्शिता अधिनियम 2012 एवं नियम 2013 के अन्तर्गत आमंत्रित की जाती है। ऊपर अंकित समस्त प्रावधान/बंधन उस सीमा तक ही लागू होंगे जिस सीमा तक देय उस बिन्दु में उल्लेखित अधिनियम एवं नियमों के विरुद्ध नहीं हों।
21. बिड के साथ अनुलग्नक परिशिष्ट A से D बिन्दु के भाग है जिनकी पूर्ति अनिवार्य है।
22. वित्त विभाग के आदेश क्रमांक एफ.2(1)वित्त/जीएण्डटी-एसपीएफसी/2017 दिनांक 23.12.2020 के अनुसार बिड सिक्यूरिटी के संबंध में घोषणा पत्र (Declaration) देने का प्रावधान किया गया है। घोषणा पत्र 50/- रुपये के स्टाम्प पर देय है तथा इस स्टाम्प पर नियमानुसार 30 प्रतिशत सरचार्ज देय है। घोषणा पत्र, सचिव/अधिशायी अभियन्ता (विद्युत II) जोधपुर विकास प्राधिकरण जोधपुर के नाम से देय है। घोषणा पत्र (Declaration) का मानक प्रारूप संलग्न है।
23. "वित्त विभाग (जी एण्ड टी) राजस्थान नोटिफिकेशन दिनांक 22.10.2021 अनुसार लोक उपापन में पारदर्शिता नियम 2013 के नियम 75 ए अनुसार अतिरिक्त परफोरमेन्स सिक्योरिटी जमा करानी होगी"।
24. आईटम संख्या 3 हेतु संवेदक द्वारा गत 5 वर्षों में से किसी एक वित्तीय वर्ष में कम्प्यूटर प्रोग्रामिंग तथा माइक्रो प्रोसेसिंग आधारित कार्य या माइक्रो-प्रोसेसर आधारित कंट्रोलर कार्य के सफलता पूर्वक पुरे करने सम्बन्धित सर्टिफिकेट लगाया जाना आवश्यक होगा। भारत सरकार, राज्य सरकार, केन्द्र शासित संस्था, सरकारी उपक्रम, स्वायत्तशासी संस्था द्वारा जारी सर्टिफिकेट ही मान्य होगा।



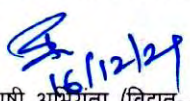
अधिशायी अभियन्ता (विद्युत-II)
जोधपुर विकास प्राधिकरण,
जोधपुर

दिनांक:- 16/12/24

क्रमांक:- अधि.अभि./ जोन विद्युत-II/21-22/829-841

प्रतिलिपि वास्तु सूचनार्थ एवं आवश्यक कार्यवाही हेतु :-

1. निजी सचिव, अध्यक्ष महोदय, जोधपुर विकास प्राधिकरण, जोधपुर।
2. निजी सचिव, आयुक्त महोदय, जोधपुर विकास प्राधिकरण, जोधपुर।
3. सचिव, जोधपुर विकास प्राधिकरण, जोधपुर।
4. निदेशक अभियांत्रिकी, जोधपुर विकास प्राधिकरण, जोधपुर।
5. निदेशक वित्त, जोधपुर विकास प्राधिकरण, जोधपुर।
6. मुख्य लेखाधिकारी प्रथम/द्वितीय, जोधपुर विकास प्राधिकरण, जोधपुर।
7. सहायक लेखाधिकारी, प्रथम/द्वितीय, जोधपुर विकास प्राधिकरण, जोधपुर।
8. अधीक्षण अभियन्ता, जोधपुर विकास प्राधिकरण/सा.नि.वि./जो.वि.वि.नि.लि./जन स्वा.अभि. विभाग, जोधपुर।
9. अधिशायी अभियन्ता जोन- पूर्व/पश्चिम/दक्षिण/उत्तर/आर.ओ.बी./पी.एच.ई., जोधपुर विकास प्राधिकरण, जोधपुर।
10. केशियर/नोटिस बोर्ड।
11. सहायक जन सम्पर्क अधिकारी, जोधपुर विकास प्राधिकरण, जोधपुर।
12. एनालिस्ट कम प्रोग्रामर, जोधपुर विकास प्राधिकरण, जोधपुर को प्रेषित कर लेख है कि उक्त निविदा का <http://www.eproc.rajasthan.gov.in>, www.jodhpurjda.org एवं www.sppp.raj.nic.in की वेबसाईड पर तुरन्त प्रदर्शित (up Load) करें।
13. ठेकेदार संघ, जोधपुर विकास प्राधिकरण, जोधपुर/जोधपुर ठेकेदार संघ/ऑल राजस्थान कान्स्ट्रक्टर एसोसियेशन/ठेकेदार संघ सिविल जे.डी.ए./पी. डब्ल्यू.डी ठेकेदार संघ/.....।



अधिशायी अभियन्ता (विद्युत-II)
जोधपुर विकास प्राधिकरण,
जोधपुर

Name of work: AMC of traffic signal lights & blinker at various locations of Jodhpur city.

Special terms and conditions of the contract

1. The work comprises all in maintenance service contract of Microprocessor based controller for traffic signals including their accessories like controller unit, LED Lights, Poles, Head assemblies etc.
2. The contractor has to follow the maintenance schedule strictly mentioned as follows:
 - a) Daily:
 - I. The Contractor personnel will collect report from each crossing and in-case of any complaint /defects, he has to record this in complaint register also will record the time taken for rectification in log-book (as per given Performa).
 - II. Making contact with J.E/AE & police person on duty.
 - b) Weekly:
 - I. To check for operation of various components like controller unit LED lights etc. and to ensure proper functioning of the entire system.
 - c) Fortnightly:
 - I. Tightening all connections in the connectors/controller unit etc.
 - II. Cleaning of signal head assemblies with lenses including outsides of signal assemblies.
 - d) Monthly:
 - I. Submission of copies of log-books.
 - e) Six Monthly:
 - I. Testing of cables for continuity by megger & tightening of cable termination.
3. The system remains in operation round the clock.
4. Attending of faults and rectification thereof:

The faults have been classified in the following schedule showing the responsibility of attending and rectification in prescribed period :

S.No.	Nature of Fault	By Whom to be attending and responsibility	Period for rectification
1.	Defect in LED Light	Contractor	Same Day
2.	Blown up fuse wire	Contractor	Same Day
3.	Defect in Controller unit	Contractor	Same Day
4.	Failure of supply from JdVVNL/ Disconnection due to non payment	JdVVNL/JNN The contractor shall lodge the complaint with responsible department and will pursue for electric supply restoration. The contractor will intimate to the department in writing about the cause of failure.	No Payment shall be made for disconnection period.
5.	Any Damage to controller, posts, signal head assemblies, LED Lights, Count downs due to road accident or any other cause.	The contractor will intimate to the department in writing and lodge FIR in accident cell/police station (If feasible).	No Payment shall be made till crossing is again put to working order.
6.	Damages of cables	The contractor will intimate to the department in writing.	No Payment shall be made till crossing is again put to working order.

5. The period allowed for rectification is to be observed strictly and no compensation shall be applicable if the faults are not rectified within the prescribed period. The contractor shall be liable to pay the compensation on failure to rectify the defects within the prescribed period amounting to RS.400/- per point/crossing per period.
6. In order to ensure the uninterrupted and smooth functioning of the system the contractor is supposed to keep the spares and material 10% of the quantity fixed at site in his stock at all time.
7. The contractor should keep all the T&P required for the work with him, contractor shall provide mobile phone voice-talky to his staff. the contractor is also supposed to engage the following staff.
 - I. One qualified Engineer (Electronics).
 - II. One skilled electric personnel.
 - III. One un-skilled labour/Helper.
8. The contractor shall maintain the log-book in the following Performa.

S.No.	Location	Nature of fault	Time	Time taken in rectification	Material used
-------	----------	-----------------	------	-----------------------------	---------------

9. The contractor is supposed to keep a close liaison with the Junior Engineer, Assistant Engineer, Traffic Inspector for the smooth functioning of the system. In-case the contractor fails to follow all above or any of the conditions and instruction. The contractor shall be liable to be terminated.
10. The number of crossings to be maintained can be increased or decreased as per requirement.
11. The Contractor should produce certificate related to successful completion of Computer programming and micro processing based work or micro-processor based controller work experience in any one financial year of last 5 years.
12. The firm will hand over the UTCS controller and traffic signals in good working condition to the department/new contractor after completion of the contract period.
13. The components which will be used for the maintenance work of the controller/signals should be of approved original make duly verified by the Engineer-in-charge.
14. Contractor has to make their own arrangement for store/space for M/R staff and for material as per his requirement.
15. The Defect liability period (DLP) is 02 years from the date of completion of the work as entered in final bill by the engineer-in-charge.



**Executive Engineer (Ele.)
Jodhpur Development Authority,
Jodhpur.**