

# जोधपुर विकास प्राधिकरण, जोधपुर

## आवेदन-पत्र

सेवा में,

सचिव

जोधपुर विकास प्राधिकरण,

जोधपुर

विषय :- भूखण्ड की लीजडीडी / पट्टा विलेख जारी करने बाबत ।

### आवेदक का विवरण (Applicant's Details) :-

1. नाम (Name) : श्री (Sh.) / श्रीमती (Smt.) / सुश्री (Ms.) .....
2. पिता / पति का नाम : श्री (Sh.) .....  
(Father's/Husband's Name)
3. पता (Address) : .....
4. शहर का नाम (City) : ..... पिन कोड (Pin Code) .....
5. दूरभाष (Phone Numbers):

| कार्यालय (Off.) | निवास (Resi.) | मोबाईल (Mobile) | फैक्स (Fax) |
|-----------------|---------------|-----------------|-------------|
|                 |               |                 |             |

6. ई-मेल (E-mail Address) : .....

### भूखण्ड का विवरण (Plot Details) :-

7. योजना का नाम : .....  
(Name of Scheme)
8. योजना की लोकेशन : .....  
(Scheme Location)
9. भूखण्ड संख्या : ब्लॉक (Block) प्लॉट सं. (Lot No.) उपविभाजन (Sub Dov.)  
(Plot Number) .....
10. भूखण्ड का क्षेत्रफल : वर्ग गज में (Sq. Yds.) वर्ग मीटर में (Sq. Mts.)  
(Plot Area) .....
11. भूखण्ड का प्रकार : रिहायश / व्यावसायिक / संस्थानिक / सुविधा क्षेत्र  
(Type of Plot) Residential / Commercial / Institutional / Facility

### अन्य विवरण (Other Details) :-

12. शुल्क रुपये : ..... / - चालान सं. .... दिनांक .....  
(Fee in Rs.)

उपरोक्त वर्णित भूखण्ड का मैं आवंटी एवं कब्जाधारी हूँ। उक्त भूखण्ड के पेटे मेरे द्वारा चालान संख्या .....

दिनांक ..... से राशि रुपये ..... जमा करा दी गई है, जिसकी मूल प्रति संलग्न है। अतः मुझे उपरोक्त भूखण्ड की लीजडीडी / पट्टा विलेख जारी करने का कष्ट करें। मैं लीजडीडी / पट्टा विलेख में अंकित समस्त शर्तों का पूर्ण रूपेण पालन करूंगा / करूंगी।

आवेदक के हस्ताक्षर  
(Signature of Applicant)

### संलग्न दस्तावेज (Documents Enclosed) : प्रमाणित छायाप्रति

- ❖ जोधपुर विकास प्राधिकरण का आवंटन पत्र
  - ❖ मुख्यालय आम (यदि लागू हो तो) की प्रमाणित प्रति
- नोट : जो संलग्न है उसे टिक  करें।

13. संलग्न दस्तावेजों की संख्या .....  
(No. of Documents attached)

14. पृष्ठों की संख्या .....  
(No. of Pages)

Date : ...../...../20

आवेदक के हस्ताक्षर  
(Signature of Applicant)