

राजस्थान सरकार

निदेशालय, स्थानीय निकाय, राज० जयपुर

स्वायत्त शारन भवन जी-३, राजमहल रेजीडेन्सी, रिविल लाईन फाटक, जयपुर

E-mail : caodlb@gmail.com

Fax - 0141 - 2223074/2222403

क्रमांक : PA/CAO/DUS/446/जी स(१०)। 2020। 2355-2567
आयुक्त/अधिशापी अधिकारी,
नगर निगम/परिषद/पालिकायें,
राजस्थान।

दिनांक : १८ $\frac{०८}{२०२०}$

विषय : गोरांरक्षण एवम् संवर्धन निधि नियम 2016 के अन्तर्गत 180 दिवस की सहायता राशि के सम्बन्ध में गोपालन विभाग द्वारा जारी दिशा निर्देशों के क्रम में।

उपरोक्त विषयान्तर्गत लेख है कि गोरांरक्षण एवम् संवर्धन निधि नियम 2016 के अन्तर्गत 180 दिवस की सहायता राशि दिये जाने का प्रावधान है, यह सहायता राशि 90-90 दिवस के दो चरणों में दी जाती है जिसमें प्रथम चरण अप्रैल, मई व जून तथा द्वितीय चरण जनवरी, फरवरी व मार्च है। सहायता राशि के वितरण से पूर्व निर्धारित प्रक्रियाओं का नियमानुसार पूर्ण होना आवश्यक है तथा इसके लिए समय अवधि भी निर्धारित है जिसकी पालना नहीं किये जाने के कारण सहायता राशि के वितरण में अनावश्यक विलम्ब होता है।

गोपालन विभाग द्वारा प्रथम चरण अप्रैल, मई व जून 2020 की सहायता राशि के वितरण हेतु दिनांक 10.07.2020 को दिशा निर्देश जारी किये गये है। इन निर्देशों के बिन्दु संख्या 01 निधि से लाभान्वित होने वाली पात्र संरक्षाओं में स्थानीय निकायों एवम् पंचायती राज संरक्षाओं द्वारा संचालित कांजी हाउस भी सम्मिलित हैं। अतः गोपालन विभाग द्वारा जारी दिशा निर्देशों की छाया प्रति संलग्न प्रेपित कर समर्त को निर्देशित किया जाता है कि गोरांरक्षण एवम् संवर्धन निधि नियम 2016 के अन्तर्गत सहायता राशि प्राप्त करने हेतु नियमानुसार आवश्यक अग्रिम कार्यवाही अमल में लाई जावे।

संलग्न : उपर्युक्तानुसार।

SD
(दीपक नन्दी)(IAS)

निदेशक व विशिष्ट शासन सचिव

क्रमांक : PA/CAO/DUS/446/जी स(१०)। 2020। 2528

दिनांक : १८ $\frac{०८}{२०२०}$

प्रतिलिपि :-

01. संयुक्त निदेशक व सिर्टिम एनलिस्ट, निदेशालय को विभागीय वेबसाइट पर प्रकाशन हेतु।

SD
(बलभीस सिंह)

वित्तीय सलाहकार

राजस्थान सरकार

निदेशालय, स्थानीय निकाय, राज० जयपुर

स्वायत्त शासन भवन जी-३, राजमहल रेजीडेन्सी, सिविल लाईन फाटक, जयपुर

E-mail : caodlb@gmail.com

Fax - 0141 - 2223074/2222403

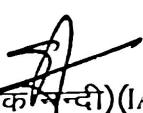
क्रमांक : PA/CAO/DIS/पृष्ठा/१८६८/२०२०/२३४५-२५६७ दिनांक : १८/०८/२०२०
आयुक्त/अधिशासी अधिकारी,
नगर निगम/परिषद/पालिकायें,
समरत राजस्थान।

विषय : गौसंरक्षण एवम् संवर्धन निधि नियम 2016 के अन्तर्गत 180 दिवस की सहायता राशि के सम्बन्ध में गौपालन विभाग द्वारा जारी दिशा निर्देशों के क्रम में।

उपरोक्त विषयान्तर्गत लेख है कि गौसंरक्षण एवम् संवर्धन निधि नियम 2016 के अन्तर्गत 180 दिवस की सहायता राशि दिये जाने का प्रावधान है, यह सहायता राशि 90-90 दिवस के दो चरणों में दी जाती है जिसमें प्रथम चरण अप्रैल, मई व जून तथा द्वितीय चरण जनवरी, फरवरी व मार्च है। सहायता राशि के वितरण से पूर्व निर्धारित प्रक्रियाओं का निमयानुसार पूर्ण होना आवश्यक है तथा इसके लिए समय अवधि भी निर्धारित है जिसकी पालना नहीं किये जाने के कारण सहायता राशि के वितरण में अनावश्यक विलम्ब होता है।

गौपालन विभाग द्वारा प्रथम चरण अप्रैल, मई व जून 2020 की सहायता राशि के वितरण हेतु दिनांक 10.07.2020 को दिशा निर्देश जारी किये गये हैं। इन निर्देशों के बिन्दु संख्या 01 निधि से लाभान्वित होने वाली पात्र संस्थाओं में स्थानीय निकायों एवम् पंचायती राज संस्थाओं द्वारा संचालित कांजी हाउस भी सम्मिलित हैं। अतः गौपालन विभाग द्वारा जारी दिशा निर्देशों की छाया प्रति संलग्न प्रेषित कर समरत को निर्देशित किया जाता है कि गौसंरक्षण एवम् संवर्धन निधि नियम 2016 के अन्तर्गत सहायता राशि प्राप्त करने हेतु नियमानुसार आवश्यक अग्रिम कार्यवाही अमल में लाई जावे।

संलग्न : उपर्युक्तानुसार।


(दीपक सिंह) (IAS)

निदेशक व विशिष्ट शासन सचिव

दिनांक :

क्रमांक :

प्रतिलिपि :-

01. संयुक्त निदेशक व सिरटम एनलिस्ट, निदेशालय को विभागीय वेबसाईट पर प्रकाशन हेतु।


(बलबीर सिंह)
वित्तीय सलाहकार

प्रधानमंत्री समर्पित गौशाला संस्थान संबंधी नियम 17/16 तिथि 10/07/2020

दिशा-निर्देश

गौशालाओं का सचालन स्थगिरोती रास्थाओं/ट्रस्टों द्वारा जानराहयाग, दानदाताओं, भागाशाह के माध्यम से किया जाता है एवं समय-समय पर गौशाला सचालकों द्वारा राज्य सरकार के ध्यान में लाया गया है कि गौशाला सचालन में धन-आभाव के चलते कठिनाईयां आती हैं जिनके कारण संघारित गौवंश को निरन्तर पर्याप्त मात्रा में चारा-पानी उपलब्ध नहीं हो पता है। इस समरया को ध्यान में रखते हुए राज्य सरकार द्वारा भी कुछ मदद इन गौशालाओं को देने का निर्णय लिया है। निराकृत, अपाहिज एवं दृढ़ गौवंश के पालन-पोषण हेतु संचालित गौशालाओं को राज्य सरकार द्वारा गौवंश का संदर्भनाम नियम, 2016 से सृजित नियम अन्तर्गत आर्थिक सहयोग दिये जाने का प्रावधान है। गौशालाओं को आर्थिक सहयोग दिये जाने के क्रम में वित्तीय वर्ष 2020-21 के प्रथम वर्ष (अप्रृष्ट नई एवं जून 2020) की सहायता राशि वितरण हेतु निम्न प्रकार दिशा-निर्देश जारी किये जाते हैं।

1. नियम संबंधी लाभावित होने वाली पात्र संस्थाएँ :-

- i. राजस्थान गौशाला अधिनियम 1960 या राजस्थान गौशाला रजिस्ट्रेशन नियम 1958 द्वारा तत्समय प्रवर्त विधि के अधीन पंजीकृत गौशालाएँ।
नोट: गौशाला।
- ii. व्यानीय निकायों एवं पंचायती राज संस्थाओं द्वारा संचालित काजी हाउस।
- iii. नियम परिस्थितियों में जिला रत्तीय गोपालन समिति से अनुमोदित/अनुशासित संस्थाएँ।
- iv. नियम परिस्थितियों में जिला रत्तीय गोपालन समिति से अनुमोदित/अनुशासित संस्थाएँ।

2. संस्थाओं द्वारा आर्थिक सहायता हेतु पात्रता की शर्तें :-

- i. संस्था में न्यूनतम 200 गौवंश (टैगशुदा) का संधारण तथा 2 वर्ष पुराना पंजीयन एवं नियमित राचालन आवश्यक होगा। गौशाला/रास्था द्वारा सहायता राशि दिये जाने की अवधि में जिस राचालन आवश्यक होगा। गौशाला/रास्था द्वारा सहायता राशि दिये जाने की अवधि में जिसके लिए सहायता राशि दद्य होगा। इसके लिए रास्था द्वारा संघारित प्रत्येक गौवंश की पहचान हेतु टैग लगाना अनिवार्य होगा। इसके लिए जिला, ग्राम, गौशाला तथा गौवंश का रजिस्टर क्रमांक संघारित किया जायगा तथा प्रत्येक गौवंश का नम्बर पृथक-पृथक अर्थात Unique होगा। गौशाला में गौवंश के लिए मारदू सरकार के INAPH कार्यक्रम अन्तर्गत जारी दिशानिर्देशानुसार टैगिंग करवाई जायेगी। पूर्व में टैग किये गये गौवंश को 12 डिजिट का टैग लगाया जा सकेगा।
- ii. गौशाला को उक्त टैग की संख्या के आधार पर अपने कार्यालय में गौवंश का एक रजिस्टर संलग्न निर्धारित प्रपत्र में संघारित करना होगा। किसी गौवंश की मृत्यु/रथानान्तरण/दान/विक्रय या अन्य कारणों से गौशाला से निकास हो जाता है तो उसका रजिस्टर में लाल स्याही से अंतिम कॉलम में अंकित करना अनिवार्य होगा ताकि भौतिक रात्यापन के समय स्थिति रूपान्वय हो सके।
- iii. गौशाला को उक्त टैग की संख्या के आधार पर अपने कार्यालय में गौवंश की मृत्यु/रथानान्तरण/दान/विक्रय या अन्य कारणों से गौशाला से निकास हो जाता है तो उसका रजिस्टर में लाल स्याही से अंतिम कॉलम में अंकित करना अनिवार्य होगा ताकि भौतिक रात्यापन के समय स्थिति रूपान्वय हो सके।
- iv. गौवंश पर यदि टैग पहले से ही लगा हुआ हो तो उस टैग नं. के आधार पर संघारित गौवंश का इन्द्राज निर्धारित रजिस्टर (निर्धारित प्रपत्र) में गौशाला प्रबन्धन द्वारा नुगेंद्रियत करना होगा साथ ही निर्धारित प्रपत्र में संघारित गौवंश की सूचना MS Excel Sheet में

- v. सरकारी द्वारा योग्यता के लिए सुनिश्चित करने के लिए नियमित बैठक होती है। इसमें जरूरी तरह गौवंश का वर्तित्याकरण करवाना आवश्यक और उसके लिए उपयोग करने की जरूरत होती है।
- vii. सरथा द्वारा योग्यता पर (वर्ष का प्रतिपाद्य और अरथात् प्रदर्शन का विभाग) जीवनीय 1995 के अन्तर्गत उक्त अथवा जिला प्रशासन द्वारा कामना करवानी जानी चाही तो उक्त गौवंश के लिए उक्त अधिनियम द्वारा सहायता विकलान अथवा लागारिश या इसके लिए उक्त अनुमति से उपयोग किया जायगा। यदि वोई रास्था ऐसा करती है तो उक्त गौवंश सहायता राशि द्वारा नहीं किया जायगा। यदि वोई रास्था ऐसा करती है तो उक्त गौवंश सहायता राशि द्वारा नहीं होगी। इस रास्था में पूरी गै दिसानिर्देश जारी किये जा रहे हैं जिसमें उक्त अनुमति ग्रावधान को अधारणा पालना सुनिश्चित कराया जाना आवश्यक होगा। (प्रतिरक्तान) स्टु पशु ग्रावधान को अधारणा पालना सुनिश्चित कराया जाना आवश्यक है।
- viii. हुआ अधिनियम में उल्लेखित प्रावधानों को ध्यान में रखा जाना भी आवश्यक है। सरथा द्वारा सूचना एवं पोद्योगिकी की आधुनिक प्रणाली को अपनाते हुए डाटा का संधारण हाईटेक टेक्नोलॉजी का लाभार्थ संग्रह करना होगा। जिसमें समग्र आवेदन युक्त इन सम्बन्धित करना अनिवार्य है।
- x. सरथा द्वारा दृष्ट एवं दीमार पशुओं के लिए उचित चिकित्सा द्वारा करनी होती है तो उक्त पशुओं का निरतारण वैज्ञानिक तरीक से करना होगा।
- xii. सरथा द्वारा विगत दो वर्षों की सी.ए. द्वारा की गई ऑडिट रिपोर्ट सहायक रजिस्ट्रार गौशाला (जिला संयुक्त निदेशक, पशुपालन विभाग) के यहां आवेदन के समय प्रस्तुत करनी होती है। सरथा को विगत वर्षों में दी हुई राशि का उपयोगिता प्रमाण-पत्र, राशि स्वीकृत होने के 15 दिवस के अन्दर जिला संयुक्त निदेशक, पशुपालन विभाग को अनिवार्य रूप से प्रस्तुत करना होगा। उपयोगिता प्रमाण-पत्र नहीं देने की स्थिति में निधि से राशि स्वीकृत नहीं की जायेगी।
- xvii. सरथा द्वारा अपनी आय के समस्त रसों तथा व्यय का विवरण संस्था के प्रबंध द्वारा पर सूचना पट्ट पर प्रदर्शित करना होगा अर्थात् उक्त आय धार्मिक ट्रस्ट, कॉर्पोरेट इन्डस्ट्री, दानदाताओं से प्राप्त होती है अथवा अन्य उत्पाद जैसे दूध, गोबर, गौमूत्र अकं, धूपबत्ती, दमोकम्पोर्ट, जैविक खाद, धी, छाछ इत्यादि के विक्रय से होती है। उक्त सूचना का प्रदर्शन नहीं करने पर निधि से सहायता राशि स्वीकृत नहीं की जायेगी।
- xviii. सरथा के रवानित्व एवं क्षेत्राधिकार में स्थित अचल सम्पत्ति यथा भूमि, भवन इत्यादि का सम्पूर्ण विवरण मय दरतावेज आवेदन के समय प्रस्तुत करना होगा।
- xix. गौशाला में अनियमितता पाये जाने पर दी जाने वाली सहायता राशि जिला गोपालन समिति द्वारा निरस्त/स्थगित की जा सकेगी।
- xv. प्रत्येक संस्था को एक पृथक इकाई के रूप में माना जाकर ही सहायता राशि देय होगी अर्थात् निधि से सहायता हेतु संस्था द्वारा संचालित सभी गौशालाओं का पृथक-पृथक पंजीयन कराना आवश्यक होगा।
- xvi. ऐसी गौशालाएं, जो सिवायचक/चारागाह भूमि पर संचालित है उनमें केवल इसी बिन्दु के आधार पर संधारित गौवंश को गौसंवर्धन एवं संरक्षण निधि नियम, 2016 के अन्तर्गत सहायता राशि को नहीं रोका जायेगा, क्योंकि उक्त सहायता संधारित गौवंश के भरण-पोषण हेतु दी जा रही है।
- xvii. यदि रजिस्ट्रार गौशाला/निदेशालय/शासन द्वारा किसी गौशाला को दण्डित किया जाता है या उसके विरुद्ध शारित लगाई जाती है उस स्थिति में संतोषजनक उत्तर प्राप्त नहीं हो पाता है तो सम्बन्धित गौशाला की सहायता राशि उस वर्ष के लिए देय नहीं होगी।
- xviii. गौशाला के मुख्य द्वार पर सामाजिक अंकेक्षण हेतु गौशाला से सम्बन्धित समस्त सूचना का गौशाला आवश्यक होगा। यदि किसी गौशाला द्वारा ऐसा नहीं किया जाता है तो उसको सहायता राशि देय नहीं होगी।
- xix. विभाग/निदेशालय द्वारा जारी निर्देशों की अवहेलना अथवा विभागीय संचालित योजनाओं में सहयोग नहीं करने पर संस्था/गौशाला को सहायता राशि देय नहीं होगी।

३. सहायता राशि की दर व शर्तें :-

- i. गौवंश की छाजस को आवासित निधि के लिए भुगतान या प्रदान की जानी। सभुकृत भौतिक राखदापन के समय टैगशुदा गौवंश की संख्या तथा आकर्षित गणना के समय टैगशुदा गौवंश की संख्या में से, जो भी कम हो, के आधार पर बड़े गौवंश भेज २० रु तथा छोटे गौवंश हेतु २० रु की प्रतिदिन की दर से किया जायेगा।
- ii. वैदानिक वर्गजी छाजस परों पारतविक भुगतान उस अधिक में संरक्षा द्वारा चारों पार्श्वों के द्वारतविक गणना करते हुए विल तथा भुगतान योग्य राशि की जावेगी तथा इसकी दर कम हो, के आधार पर किया जायेगा।
- iii. गौशाला/कांजी छाजस द्वारा आवासित गौवंश को संतुलित पशुआहार एवं चारों पार्श्वों की सुनिश्चित करना होगा।
- iv. सहायता राशि का उपयोग सधारित गौवंश के चारा-पानी, पशुआहार के लिए विद्या जावेगा। यदि गौशाला/कांजी छाजस द्वारा पशुआहार क्रय किया जाता है तो आरसीडीएफ या शजाफ़ डू के वितरण केन्द्रों से ही क्रय किये जावे। पशुआहार आरसीडीएफ या शजाफ़ डू अलावा किसी भी अन्य संस्थानों से क्रय करने पर इस निधि से पशुआहार का भुगतान नहीं किया जावेगा।
- v. सर्वे/संयुक्त भौतिक सत्यापन के समय टैगशुदा गौवंश की संख्या तथा जिला स्तरीय समिति के द्वारा गठित दलों के माध्यम से की जाने वाली आकर्षित गणना के समय टैगशुदा गौवंश संख्या समान हो परन्तु बड़े एवं छोटे गौवंश की संख्या में भिन्नता हो तो उस रिपोर्ट में छोटे गौवंश की अधिक संख्या जिसमें हो, उसको सहायता राशि की स्वीकृति द्वा राजार माना जावेगा।
- vi. संबंधित गौशाला/कांजी हाउस द्वारा माह 31 मार्च 2020 के पश्चात परन्तु 30 रियायर 2020 से पूर्व के चारा-पानी/पशुआहार क्रय के प्रमाणित बिल स्टॉक रजिस्टर में इन्द्राज करने के पश्चात संयुक्त निदेशक, पशुपालन विभाग को प्रस्तुत करने होंगे।
- vii. गौशाला/संस्थाओं द्वारा इस अवधि के दौरान किसी अन्य विभाग जैसे आपदा प्रबन्धन एवं सहायता विभाग/वध से बचाये गौवंश योजना अन्तर्गत गोपालन विभाग अथवा अन्य राजकीय विभाग/बोर्ड/निगम से सहायता राशि या अनुदान का भुगतान हुआ हो उनको निधि से उस अवधि के दौरान उन गौवंशों के लिये सहायता राशि देय नहीं होगी।

4. सहायता राशि का उपयोग, मोनिटरिंग एवं उत्तरदायित्व :-

- i. गौशाला/कांजी हाउस में आवासित गौवंश के संरक्षण एवं संवर्धन तथा पालन पोषण हेतु आवंटित राशि का उपयोग एवं मोनिटरिंग गौसंरक्षण एवं संवर्धन निधि नियम, 2016 के नियम ९ के अन्तर्गत गठित "जिला स्तरीय गोपालन समिति" द्वारा सुनिश्चित किया जायेगा।

जिला स्तरीय गोपालन समिति :-

जिला कलक्टर
मुख्य कार्यकारी अधिकारी, जिला परिषद
जिला कोषाधिकारी
उप निदेशक, कृषि
जिला संयुक्त निदेशक, पशुपालन विभाग

अध्यक्ष
सदस्य
सदस्य
सदस्य
सदस्य सचिव

स्तरीय समिति के द्वारा आगाजित बढ़तों को नियमितीय प्रक्रिया (नियामित) के समरल अभिलेखों को अपने कार्यालय में संधारित करना हांगा। सम्भारीय अधिकारी अधिकारीक पशुपालन विभाग नियमित पर्यवेक्षण कर यह सुनिश्चित करेगा कि राहायता राशि एवं नियंत्रण गौशाला को समय पर उपलब्ध हो जाये।

5. राहायता राशि हेतु आवेदन एवं भुगतान की प्रक्रिया :-

- i. सहायता राशि प्राप्त करने हेतु पात्र गौशालाओं से आवेदन दिनांक 20.07.2020 से 20.08.2020 तक प्राप्त किये जाएं। निर्धारित अवधि के पश्चात कोई भी आवेदन स्वीकार नहीं करके जाए अथवा उनको सहायता राशि दद्य नहीं होंगी। गौशालाए औंगलाईन आवेदन भी करें।
- ii. गौशाला/कांजी हाउस के संचालक/अध्यक्ष/प्रबंधक/सचिव द्वारा निर्धारित प्रासन में जिला संयुक्त निदेशक, पशुपालन विभाग को आवेदन किया जायेगा।
- iii. जिला स्तरीय समिति के द्वारा गठित दलो (जिसमें एक अधिकारी जिला प्रशासन का अधिकारी एवं एक पशुपालन विभाग का पशु चिकित्सक होगा) के माध्यम से जिले की रामी पात्र गौशालाओं में संधारित गौवंश की आकर्षिक गणना दिनांक 10.08.2020 से 10.09.2020 में की जायेगी। इस आकर्षिक गणना में पाये गये टैगशुदा गौवंश की संख्या तथा सर्व/संयुक्त भौतिक सत्यापन में पाये गये टैगशुदा गौवंश की संख्या में से, जो भी कम होगा वह सहायता राशि की स्वीकृति का आधार होगा। आकर्षिक गणना के समय रामी पात्र गौशालाओं की वीडियोग्राफी आवश्यक रूप से करवाया जाना सुनिश्चित करें।
- iv. संयुक्त निदेशक, पशुपालन विभाग द्वारा आवश्यकतानुसार बजट राशि की मांग की जायेगी एवं निदेशालय गोपालन द्वारा मॉग अनुसार बजट संयुक्त निदेशक, पशुपालन विभाग को सहायता राशि के भुगतान हेतु बजट आवंटित किया जावेगा।
- v. संयुक्त निदेशक, पशुपालन विभाग द्वारा प्राप्त प्रस्तावों (आवेदन, शपथ पत्र, सर्व/संयुक्त भौतिक सत्यापन रिपोर्ट तथा आकर्षिक गणना रिपोर्ट) को जिला स्तरीय गोपालन समिति से अनुमोदन उपरान्त सहायता राशि की प्रशासनिक स्वीकृति निर्धारित प्रपत्र में जारी की जायेगी। अनुमोदन उपरान्त सहायता राशि की प्रशासनिक स्वीकृति निर्धारित प्रपत्र में जारी की जायेगी।
- vi. प्रशासनिक स्वीकृति प्राप्त होने के उपरान्त संबंधित गौशाला/कांजी हाउस द्वारा चारा-पानी/पशुआहार क्रय के प्रमाणित बिल स्टॉक रजिस्टर में इन्द्राज करने के पश्चात चारा-पानी/पशुआहार क्रय के प्रमाणित बिल संबंधित गौशाला/कांजी हाउस द्वारा अधिकतम 30 दिवस में संयुक्त निदेशक, पशुपालन विभाग को प्रस्तुत करने होंगे। इस अवधि अधिकतम 30 दिवस में संयुक्त निदेशक, पशुपालन विभाग वित्तीय स्वीकृति संरक्षणों से प्रमाणित बिल प्राप्त होने पर संयुक्त निदेशक, पशुपालन विभाग वित्तीय स्वीकृति निर्धारित प्रपत्र में जारी करेंगे तथा इसकी एक प्रति महालेखाकार कार्यालय एवं निदेशालय निर्धारित प्रपत्र में जारी करेंगे तथा स्वीकृत बिलों का भुगतान कोष कार्यालय गोपालन को भिजवाया जाना सुनिश्चित करेंगे तथा स्वीकृत बिलों का भुगतान कोष कार्यालय द्वारा गौशालाओं के बैंक खाते में RTGS के माध्यम से करायेंगे।
- vii. जिला कार्यालयों को सहायता राशि हेतु आवंटित बजट की तारीख से अधिकतम 60 दिवस की समय सीमा में राशि का उपयोग किया जाना अनिवार्य होगा, उसके उपरान्त जिला स्तर से कोई भी भुगतान नहीं किया जावेगा।

6. लेखा संधारण एवं निरीक्षण :-

- i. संस्था/गौशाला द्वारा निम्न प्रकार के अभिलेखों का संधारण अनिवार्य रूप से किया जावेगा एवं इनका निरीक्षण एवं जांच पशुपालन/गोपालन विभाग के अधिकारियों तथा जिला कल्कटा द्वारा अधिकृत अन्य अधिकारियों द्वारा समय-समय पर किया जा सकेगा:-

 - गौवंश संधारण एवं टैगिंग का रजिस्टर (निर्धारित प्रारूप)
 - चारा-पानी, पशुआहार पंजिका (निर्धारित प्रारूप)
 - रोकड दही।

शासन उप सचिव

दिनांकः—

एक वी ३()/निगो/निधि सहायता/रा.स्त.सला.स.बै./2018/

प्रतिलिपि :- सचनार्थ / आवश्यक कार्यवाही हेतु।

- प्रमुख सचिव, माननीय मुख्यमंत्री महोदय, मुख्यमंत्री कायालय, राज. जयपुर।
 - विशिष्ट सहायक, माननीय मंत्री महोदय, खान एवं गोपालन विभाग, राज. जयपुर।
 - वरिष्ठ उप सचिव, मुख्य सचिव, राज. जयपुर।
 - निजी सचिव, अतिरिक्त मुख्य सचिव, ग्रामीण विकास एवं पंचायती राज विभाग, राज. जयपुर।
 - निजी सचिव, अतिरिक्त मुख्य सचिव, वित्त विभाग, राज. जयपुर।
 - निजी सचिव, प्रमुख शासन सचिव, कृषि विभाग, राज. जयपुर।

निदेशक, गोपालना